



государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Краснодарского края «Краснодарский педагогический колледж»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК

Змушко Н.В.

« 08 » 20 18 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

Решетняк О.В.

« 08 » 20 18 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях предоставления академического
отпуска обучающимся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Краснодарский педагогический колледж» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.06.2013 года № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

-Уставом ГБПОУ КК КПК (далее – Колледж).

1.2. Положение устанавливает общие требования к процедуре предоставления академических отпусков студентам Колледжа.

1.3. Положение распространяется на обучающихся Колледжа, получающих образование за счет средств бюджета или на договорной основе с полным возмещением затрат на обучение.

1.4. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в Колледже по медицинским показаниям, по призыву в ряды Вооруженных сил Российской Федерации, по уходу за ребенком, по семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

1.5. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

1.6. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска являются:

-личное заявление обучающегося;

-заключение врачебной комиссии медицинской организации для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям;

-повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы, для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу;

-документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии), для предоставления академического отпуска по семейным и иным обстоятельствам.

1.7. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором Колледжа в десятидневный срок со дня получения от

обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов и оформляется приказом директора Колледжа.

1.8. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им ППССЗ в Колледже и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

1.9. Если студент обучается в Колледже по договору на оказание платных образовательных услуг, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

1.10. В журнале учебных занятий напротив фамилии обучающегося делается запись «академ. пр. №__ от _____».

2. Предоставление академического отпуска

2.1. Академический отпуск по беременности и родам предоставляется на основании личного заявления обучающейся и справки из женской консультации (Приложение 1).

2.2. Академический отпуск по уходу за ребёнком до достижения им возраста полутора лет предоставляется на основании личного заявления обучающегося (матери или отца ребенка) и копии свидетельства о рождении ребёнка (Приложение 2).

2.3. Академический отпуск по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет предоставляется на основании личного заявления обучающегося (матери или отца ребенка) и копии свидетельства о рождении ребёнка (Приложение 2).

2.4. Академический отпуск в связи с обучением в Колледже граждан иностранных государств предоставляется на основании личного заявления обучающегося. К заявлению прилагается копия приглашения или иного документа, являющегося основанием для выезда за рубеж. Порядок и условия предоставления академического отпуска иностранным гражданам, обучающимся за счет средств бюджета, определяются нормами и правилами, предусмотренными для граждан РФ, а также условиями межправительственной и межведомственных соглашений.

2.5. Академический отпуск в связи с призывом на службу в Вооруженные силы (до 1 года) предоставляется на основании личного заявления (Приложение 3) и копии повестки.

2.6. Академический отпуск по медицинским показаниям предоставляется на основании личного заявления обучающегося (Приложение 4) и заключения врачебной комиссии медицинской организации. Приказ о предоставлении академического отпуска по медицинским показаниям содержит указание о назначении ежемесячной компенсационной выплаты

на основании Положения о порядке назначения государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии.

2.7. Академический отпуск по семейным и иным обстоятельствам предоставляется на основании личного заявления обучающегося (Приложение 5) и документов, подтверждающих основание предоставления академического отпуска (при наличии).

3. Окончание академического отпуска

3.1. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании личного заявления обучающегося (Приложение 6).

3.2. Обучающийся допускается к обучению на основании приказа директора Колледжа.

Основания для издания приказа: по медицинским показаниям: личное заявление обучающегося о разрешении приступить к учебным занятиям и заключение врачебной комиссии медицинской организации о разрешении приступить к занятиям;

в других случаях: личное заявление обучающегося о разрешении приступить к учебным занятиям;

в случае обучения на договорной основе с полным возмещением затрат на обучение: личное заявление о разрешении приступить к учебным занятиям и дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг о возобновлении платных образовательных услуг.

3.3. В личное дело обучающегося заносятся личное заявление обучающегося о разрешении приступить к учебным занятиям, заключение врачебной комиссии о разрешении приступить к занятиям и приказ о допуске к учебному процессу, а также дополнительное соглашение о возобновлении платных образовательных услуг в случае обучения на договорной основе с полным возмещением затрат на обучение.

3.4. После возвращения обучающегося-стипендиата из академического отпуска выплата стипендии возобновляется в ранее установленном размере с первого числа месяца, следующего за месяцем выхода из отпуска, до результатов экзаменационной сессии.

3.5. Аттестация обучающихся, приступивших к занятиям после окончания академического отпуска не с начала учебного семестра производится с учетом текущих оценок по дисциплинам, которые обучающийся имел до выхода в академический отпуск, при условии, если перерыв в обучении не превышает 1 года.

3.6. В случае, если обучающийся не явился в Колледж по окончании академического отпуска и (или) не предоставил необходимые документы,

он отчисляется из Колледжа с формулировкой «Как не приступивший к занятиям по окончании академического отпуска».

Приложение 1

Образец заявления о предоставлении академического отпуска по
беременности и родам

Директору ГБПОУ КК КПК

О.В.Решетняк

обучающейся _____ курса

специальности _____

группы _____

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне академический отпуск по беременности и
родам с « _____ » _____ 20 ____ г. по « _____ » _____ 20
____ г. Справку из женской консультации прилагаю.

Дата

Подпись

**Образец заявления о предоставлении академического отпуска по уходу
за ребёнком**

Директору ГБПОУ КК КПК

О.В.Решетняк

обучающейся _____ курса

специальности _____

группы _____

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне академический отпуск по уходу за ребёнком до достижения им возраста полутора (трех) лет с « _____ » _____ 20 ____ г. по « _____ » _____ 20 ____ г. Копия свидетельства о рождении ребёнка прилагается.

Дата

Подпись

Приложение 3

Образец заявления о предоставлении академического отпуска в связи с призывом на службу в Вооруженные силы

Директору ГБПОУ КК КПК

О.В.Решетняк

обучающегося _____ курса

специальности _____

группы _____

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне академический отпуск в связи с призывом на службу в Вооруженные силы РФ с « _____ » _____ 20 ____ г.

по « _____ » _____ 20 ____ г. Повестку из военкомата прилагаю.

Дата

Подпись

Образец заявления о предоставлении академического отпуска по медицинским показаниям

Директору ГБПОУ КК КПК

О.В.Решетняк

обучающегося _____ курса

специальности _____

группы _____

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне академический отпуск по медицинским показаниям с « _____ » _____ 20 ____ г. по « _____ » _____ 20 ____ г. Справку врачебной комиссии о состоянии здоровья прилагаю.

Дата

Подпись

Образец заявления о предоставлении академического отпуска по семейным (или иным) обстоятельствам

Директору ГБПОУ КК КПК

О.В.Решетняк

обучающегося _____ курса

специальности _____

группы _____

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне академический отпуск в связи с

_____ (указать причину) с « _____

» _____ 20 __ г. по « _____ » _____ 20 __ г. Документы

_____ (перечень документов при наличии) прилагаю.

Дата

Подпись

Образец заявления о разрешении приступить к учебным занятиям

Директору ГБПОУ КК КПК

О.В.Решетняк

обучающегося _____ курса

специальности _____

группы _____

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу считать меня вернувшимся(ейся) из академического отпуска с «
_____» _____ 20 ____ г., в котором я находился (ась) по причине

(указать причину). До ухода в академический отпуск обучался(ась) на
_____ курсе в группе _____
структурного подразделения _____ по специальности

_____ за счет средств бюджета / на договорной основе с полным
возмещением затрат на обучение. (нужное подчеркнуть)

Дата

Подпись

